



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

**AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU**

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

# ***Seminarul de informare regional pentru beneficiarii axei 1 POSCCE***

## ***Mecanismul decontarii cererilor de plata***



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”

# ***Necesitatea implementării mecanismului decontării cererilor de plata***

Având în vedere necesitatea adoptării de urgență a unor măsuri pentru optimizarea fluxurilor financiare din cadrul programelor operaționale finanțate din instrumente structurale și pentru asigurarea capacității de absorbție a acestor fonduri și în vederea evitării dezangajării automate a fondurilor alocate României de către Comisia Europeană, precum și pentru îndeplinirea obiectivelor proiectelor, evitându-se astfel întârzierile majore în implementarea acestora și neatingerea obiectivelor proiectelor s-a impus elaborarea unor reglementări privind unele măsuri financiare pentru asigurarea creșterii gradului de absorbție a instrumentelor structurale alocate României în perioada 2007-2013.

În acest sens, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergența a fost modificată prin introducerea mecanismului decontării cererilor de plată.



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Cadrul legal al mecanismului cererilor de plata***

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.84/04.09.2013 pentru modificarea și completarea OUG nr.64/2009
- Instrucțiunea AM POSCCE nr.307880/12.11.2013 privind implementarea mecanismului decontării cererilor de plată



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională

**„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”**

---

### ***Notiuni generale privind mecanismul cererilor de plata***

**CERERI DE PLATĂ** - cereri ale beneficiarilor proiectelor finantate din instrumente structurale prin care se solicită autorităților de management virarea sumelor sume necesare pentru plata cheltuielilor rambursabile, reprezentând acele cheltuieli eligibile aferente instrumentelor structurale și cofinanțării publice asigurate de la bugetul de stat, efectuate de beneficiari în cadrul contractelor de furnizare de bunuri/prestare de servicii/execuție de lucrări încheiate.



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”

# ***Notiuni generale privind mecanismul cererilor de plata***

### CINE poate depune cereri de plata?

Toti beneficiarii Axei prioritare 1 "Un sistem de productie inovativ si eco-eficient" din cadrul Programului Operational Cresterea Competitivitatii Economice pot depune cereri de plata, in baza contractelor de finantare incheiate .

### CUM si UNDE se pot depune cererile de plata?

Cererile de plata se depun la organismul intermediar, in baza facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor recepționate sau a facturilor de avans primite in conformitate cu prevederile contractelor de achizitii derulate, acceptate la plată.



LINIILEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
**„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”**

---

# ***Notiuni generale privind mecanismul cererilor de plata***

*CAND se pot depune cererile de plata?*

În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea facturilor sau facturilor de avans, acceptate la plata, beneficiarul poate depune “Cererea de plată” împreună cu documentele justificative aferente acestora.



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
„*Investiții pentru viitorul dumneavoastră*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 1***

Dosarul Cererii de plată întocmit de beneficiar **se depune in 2 exemplare** si trebuie să conțină următoarele:

- Opis ;
- Cererea de plata propriu-zisa semnata și ștampilata pe fiecare pagină - *în 4 exemplare originale*;
- **Notificarea primita de la Trezoreria Statului in urma deschiderii pe numele beneficiarului a contului distinct de disponibil;**
- Documentele justificative aferente cererii de plata
- Un CD care să conțină formularul cererii de plată în format editabil(excel) precum și documentele justificative scanate.



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instr. nr. 10/2014  
2017-2023

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 2***

Cererea de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

**a. Pentru contractele de lucrari:**

- contractele încheiate de beneficiar;
- facturile (in cazul facturilor de avans se ataseaza si scrisorile de garantie bancara conform prevederilor contractului);
- situațiile de plată pentru lucrările executate aferente fiecărei facturi;
- autorizația de construire;
- avizul/ acordul ISC;
- autorizația dirigintelui de șantier





LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instituție Națională  
de Dezvoltare Regională

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 3***

Cererea de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

a. Pentru contractele de lucrari:

- garanția de bună execuție pentru lucrări;
- procesul verbal de predare-primire a amplasamentului și a bornelor de repere;
- programul de urmărire și control al calității lucrărilor
- procesele verbale pe faze determinante;
- procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor;
- dosarul achizitiei (in cazul in care achizitia nu a fost verificata ex-ante)



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 4***

Cererea de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

**b. Pentru contractele de achiziție echipamente:**

- contractele încheiate de beneficiar;
- facturile (în cazul facturilor de avans se atasează și scrisorile de garanție bancară conform prevederilor contractului);
- declarațiile vamale (pentru bunurile din import), din țări altele decât cele membre UE;
- procesele verbale de recepție a bunurilor achiziționate;
- procesele verbale de punere în funcțiune a bunurilor achiziționate (se atasează la cererea de plată finală);
- dosarul achiziției (în cazul în care achiziția nu a fost verificată ex-ante)



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 5***

Cererea de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative:

#### c. Pentru contractele de servicii:

- contractele încheiate de beneficiar și după devizele financiare pentru servicii (dacă este cazul);
- facturile (în cazul facturilor de avans se atasează și scrisorile de garanție bancară conform prevederilor contractului);
- garanția de bună execuție pentru servicii;
- procesele verbale/rapoartele de prestare a serviciilor;
- rapoartele de activitate/de audit;
- dosarul achizitiei (în cazul în care achiziția nu a fost verificată ex-ante)



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de plata - 6***

Documentele originale pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul proiectului vor avea menționat codul SMIS al proiectului și vor purta mențiunea «Proiect finanțat din POS CCE». În plus, pe originalul facturilor incluse în Cererea de plată va apărea mențiunea “Factura a fost inclusă în Cererea de plată nr. .... / .....”.

Toate documentele depuse la dosarul cererii de plata, cu excepția cererii de plata propriu-zise, vor fi în copie, vor purta mențiunea “conform cu originalul” și vor fi semnate și stampilate de către beneficiar.



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### *Efectuarea platilor*

După efectuarea verificărilor cererii de plată de către OI și AM, Autoritatea de Management virează beneficiarului valoarea cheltuielilor rambursabile în contul distinct de disponibil deschis pe numele beneficiarului, la Trezoreria Statului.

În ziua următoare efectuării virării, Autoritatea de Management va transmite beneficiarului o notificare în care se detaliaza sumele pe care acesta trebuie să le plătească furnizorilor.

În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor de la AM POS CCE beneficiarii trebuie să efectueze plățile către furnizori, conform datelor înscrise în Notificarea transmisă de AM POS CCE.



LINIILEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională

*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*

---

### ***Cererea de rambursare aferenta cererii de plata***

În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AM, beneficiarii au obligația să depună la OI, Cererea de rambursare aferentă cererii de plată în care sunt incluse numai facturile decontate prin cererea de plată.



## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”

---

### ***Dosarul cererii de rambursare - 1***

Dosarul Cererii de rambursare întocmit de beneficiar **se depune în 2 exemplare** și trebuie să conțină următoarele:

- Opis;
- Cererea de rambursare propriu-zisă aferentă cererii de plată, semnată și ștampilată pe fiecare pagină - *în 4 exemplare originale*;
- Cererea de plată în baza căreia AM POS CCE a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/suport);
- Notificarea transmisă de AM POS CCE;
- Ordinele de plată pentru plata integrală a facturilor din Notificare și extrasele de cont aferente;
- Documente care atestă înregistrarea în contabilitate a operațiunilor cuprinse în cererea de rambursare.



LINIILE EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2007-2013

## AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ CENTRU

Organism Intermediar

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice – cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională  
*„Investiții pentru viitorul dumneavoastră”*”

---

### ***Dosarul cererii de rambursare - 2***

Dosarul Cererii de rambursare întocmit de beneficiar **se depune in 2 exemplare** si trebuie să conțină următoarele:

- Documentele care atesta respectarea regulilor de informare si publicitate conform Manualului de identitate vizuala, inclusiv avizele primite de la OI;

Toate documentele depuse la dosarul cererii de rambursare aferente cererii de plata, cu exceptia cererii de rambursare propriu-zise, vor fi in copie, vor purta mentiunea “conform cu originalul” si vor fi semnate si stampilate de catre beneficiar.